

НАЛАЙХЫН БАРИЛГЫН МАТЕРИАЛЫН ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК ОНӨААТҮГ-ЫН 2023 ОНЫ ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН СУРГАЛТ, ХӨГЖЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

2023 оны 12 дугаар сарын 10

Налайх дүүрэг

№	Хэрэгжүүлэх ажил	Хэрэгжилт	Хэрэгжилтийн хувь
1.	Байгууллагын үйл ажиллагаанд шаардлагатай шинээр гаргасан дүрэм журмыг албан хаагчдад танилцуулах	- Тухайн онд шинэчлэн гаргасан байгууллагын Ёс зүйн дүрэм, үйлдвэрлэл, технологийн эрх зүйн байдлын тухай хуулийг нийт албан хаагчдад танилцуулсан. - Дээд газраас ирүүлсэн тогтоол шийдвэрийг тухай бүр нь албан хаагчдад танилцуулсан	100
2.	Байгууллагад шинээр орсон ажилтанд чиглүүлэх сургалт хийх	- Шинээр орсон нийт 1 албан хаагчид байгууллагын танилцуулга үндсэн чиг үүрэг, дотоод дүрэм, журам, албан тушаалын тодорхойлолтыг танилцуулж гүйцэтгэх үүргийн талаар чиглүүлэх сургалтыг явуулсан.	100
3.	Албан хэрэг хөтлөлтийн Эдок модул дээр ажиллах сургалт	- Шинээр орсон албан хаагчдад ERP, EDOC програм дээр хэрхэн ажиллах талаар зааварчилгааг тухай бүр нь олгосон. Ирсэн бичгийг оновчтой байдлаар шийдвэрлэлтийг гүйцэтгэх, боловсруулалт цэсээр албан бичиг боловсруулж илгээх талаар сургалт мэдээлэл явуулсан.	100
4.	Албан хэрэг хөтлөлтийн сургалт зохион байгуулах	- Засгийн газрын 2020 оны 246 дугаар тогтоолоор батлагдсан Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журмыг нийт албан хаагчдад танилцуулж, мөрдөн ажиллаж байна. - Албан бичиг, тайлан төлөвлөгөө, түүний биелэлтийг боловсруулахад тавигдах шаардлага, Эдок дэд системийн боловсруулалт цэс дээр ажиллах зааварчилгааг нийт албан хаагчдад дахин орсон.	100
5.	Нислэлийн Архивын газрын "Архив, албан хэрэг хөтлөлт"-ийн сургалтад Захиргааны ажилтныг хамруулах	НАГ- Төрийн архивт нөхөн бүрдүүлэлт хийх байгууллагуудад чиглэл олгох сургалт – 1 удаа тус тус хамруулсан	100
6.	Ажилтнуудад хууль, эрхзүйн мэдлэг олгох үүднээс "Хуулийн цаг" мэдээллийн цагийг зохион байгуулах	- Үйлдвэрлэл, технологийн эрх зүйн байдлын тухай хууль шинэчлэгдсэнтэй холбогдуулан өөрчлөлт орсон зүйл заалт - Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулиар тус тус мэдээлэл хийсэн	100
7.	Монгол бичгийн сургалт зохион байгуулах	- Байгууллагын нийт албан хаагчдад монгол бичгийн анхан шатны сургалтыг дотооддоо зохион байгуулсан.	100

8.	Нийслэл, дүүрэг, холбогдох газруудаас зохион байгуулж буй сургалтад албан хаагчдыг хамруулах	<p>Дүүрэг, нийслэл болон холбогдох газруудаас зохион байгуулсан 16 сургалтад давхардсан тоогоор 41 албан хаагчийг хамруулсан</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- АТГ-ХАСХОМ мэдүүлэгчдэд заавар, зөвлөмж олгох сургалт – 2</li> <li>- НЗДТГ- Бодлогын баримт бичиг боловсруулах арга зүй, төлөвлөлт, гүйцэтгэлт, тайлагналт, хяналт үнэлгээний сургалт – 2</li> <li>- НД-ийн Татварын алба – 1</li> <li>- НАГ- Төрийн архивт нөхөн бүрдүүлэлт хийх байгууллагуудад чиглэл олгох сургалт – 1</li> <li>- НЗДТГ- Төрийн сангийн төлбөр тооцооны цахим систем нэвтрүүлэлт – 1</li> <li>- НЗДТГ-ын “Төрөөс стандартчилал, хэмжилзүйн талаар баримтлах бодлого”, “Стандарт ба хөгжил” хөтөлбөрийн хэлэлцүүлэг – 3</li> <li>- НЗДТГ- стратеги төлөвлөгөө боловсруулах арга зүй – 2</li> <li>- НДЗДТГ– Амьдралын эрүүл дадад зуршил, харилцаа хандлага сургалт – 8</li> <li>- НЗДТГ– Байгууллагын эрсдэлийн үнэлгээ хийх сургалт -1</li> <li>- НЗДТГ – Хяналт-шинжилгээ үнэлгээний нэгдсэн тайлангийн дэд системийн сургалт – 2</li> <li>- НЗДТГ, ЖАЙКА – Эдийн засаг, санхүүгийн шинжилгээний арга зүй – 1</li> <li>- НЗДТГ, ЖАЙКА – Төслийн боловсруулалт, эх үүсвэрийн төрөл – 1</li> <li>- НДЗДТГ – Татварын хуулийн сургалт – 2</li> <li>- НЗДТГ – Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэлийн талаар танилцуулга, сургалт – 1</li> <li>- НЗДТГ – Төрийн албан хаагчийн цалингийн программын хөгжүүлэлт – 1</li> <li>- НД-ийн Гэр бүл хүүхэд залуучуудын хэлтсээс “Нэгдүгээрт хүүхэд” аяны хүрээнд зохион байгуулсан сургалт – 9 албан хаагч тус тус оролцсон.</li> </ul> <p>Байгууллагын дотоод сургалтыг 3 удаа зохион байгуулж давхардсан тоогоор нийт 25 албан хаагч хамрагдсан.</p>	100
----	--	--	-----

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Монгол бичгийн анхан шатны сургалт</li> <li>- Хот төлөвлөлт, хот байгуулалтын стандартын барилга, замын ажил гүйцэтгэхэд иргэдийн аюулгүй байдлыг хангах ерөнхий шаардлага UCS 0301B-г таниулах сургалт</li> <li>- Байгууллагын гамшгийн эрсдэлийн ерөнхий үнэлгээг гүйцэтгэх арга зүйн сургалт</li> </ul>	
9.	Ес зүйн сургалт явуулах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Монгол Улсын Их хурлаас Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг баталсантай холбогдуулан байгууллагын Ес зүйн хороо, дүрмийг шинэчлэн баталж, нийт албан хаагчдад сургалт явуулсан.</li> </ul>	100

ХЯНАСАН:  
ДАРГА

2023 оны ... дугаар сарын ...- ны өдөр

С.БАТЖАРГАЛ

БИЕЛЭЛТ ГАРГАСАН:

ЗАХИРГААНЫ АЖИЛТАН

Д.НОМИН-ЭРДЭНЭ