

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2020 оны 100 дугаар тушаалын
4 дүгээр хавсралт

Төлөвлөгөөг хянасан:

Төсвийн Ерөнхийлөн захирагч

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСГ ДАРГА БӨГӨӨД
УЛААНБААТАР ХОТЫН ЗАХИРАГЧ

Төлөвлөгөө баталсан:

“НАЛАЙХЫН БАРИЛГЫН МАТЕРИАЛЫН
ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК”
ОНӨТҮҮГ-ЫН ДАРГА



Д.СУМЬЯАБАЗАР

С.БАТЖАРГАЛ

“НАЛАЙХЫН БАРИЛГЫН МАТЕРИАЛЫН ҮЙЛДВЭРЛЭЛ,
ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК” ОНӨТҮҮГ-ЫН 2022 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

| Д/д | Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж | Төсөв (сая.төг) | Шалгуур үзүүлэлт | Суурь түвшин | Зорилтот түвшин | Хугацаа I-IV улирал/ | Хариуцах нэгж |
|--|---|---|---------------------|-------------------------|--------------------|-------------------------|-------------------|
| НЭГ. Зорилго 1. Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан зорилго: 3.2 Хотыг үйлдвэрлэл, инновацын төв болгон төрөлжүүлэн хөгжүүлнэ. | | | | | | | |
| 1 | Зорилт 3.2.2. Эдийн засгийн хөгжлийг дэмжсэн, дэвшилтэт технологи бүхий үйлдвэрлэл, технологийн паркуудыг үе шаттайгаар байгуулна. | | | | | | |
| 1.1 | Agra хэмжээ: 3.2.2.1. Налайхын Барилгын материалын үйлдвэрлэл, технологийн парк"-ийн дэд бүтцийг байгуулна. Ажлын хүрээнд 1.1.1 Цэвэрлэх байгууламж барих | Улс, нийслэлийн концесс, төр хувийн хэвшлийн түншлэл | Ажлын явц, хувь | Зураг төсөв хийгдсэн | 30 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮҮГ |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|--|---|--|-------------|----------------------|
| | хөрөнгө оруулалтын асуудлыг холбогдох яамд, тамгын газарт хүсэлт гаргах, холбогдох бичиг баримтыг бүрдүүлж хүргүүлэх | | | | | | |
| 1.2 | 1.1.2 Паркийн дулааны станц, бусад дэд бүтцийн хөрөнгө оруулалтыг татах ажлыг зохион байгуулах | Улс нийслэлийн концесс, төр хувийн хэвшлийн түншлэл | чанар | Зураг төсөв хийгдсэн | Хөрөнгө оруулалт татах ажлуудыг хийсэн байна. | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| | ХОЁР. Зорилго 2. Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан зорилго: 6.2. Монгол Улсын үндэсний түвшний хөгжлийн бодлоготой нийслэлийн хөгжлийн бодлого, төлөвлөлтийг уялдуулж, хүн амын нутагшилт, суурьшлын оновчтой тогтолцоог бүрдүүлж бүс, орон нутгийн хөгжлийн уялдааг хангуулна. | | | | | | |
| | Зорилт: 6.2.1. Дагуул, хаяа хот, тосгодын хөгжлийг эрчимжүүлэн хотын төвлөрлийг сааруулна. | | | | | | |
| 2.1 | Арга хэмжээ: 6.2.1.6 Барилгын материалын бөөний худалдааны төвийн ТЭЗҮ, хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөө боловсруулах, хөрөнгө оруулалтын асуудлыг шийдвэрлүүлж, ажлыг эхлүүлэх. | | хувь | 60га газрын гэрээ, гэрчилгээ гарсан. | 50 | I-IV улирал | ХБХГ "НБМУТП" ОНӨТҮГ |
| 3 | ГУРАВ. Зорилго 3. Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт тусгагдсан зорилго: 4.1. Мэдээлэл технологийн ухаалаг шийдлүүдийг ашиглан хотын цогц үйлчилгээг иргэдэд хүртээмжтэй, нээлттэй, чирэгдэлгүй хүргэдэг ухаалаг хотыг бий болгох. | | | | | | |
| | Зорилт: 4.1.4. Төрийн байгууллагын үйл ажиллагааны мэдээллийн ил тод байдлыг нэмэгдүүлж, иргэд, олон нийтийн оролцоог хангах. | | | | | | |
| 3.1 | Арга хэмжээ 1: 4.1.4.1. Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн эрхлэх асуудлын хүрээний байгууллагуудын "Шилэн дансны тухай хууль"-ийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж | | .Санхүүгийн мэдээллийг шилэн дансанд байршуулсан тоо | Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажилласан. | Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн эрхлэх асуудлын хүрээний байгууллагуудын "Шилэн | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------|------|---|---|--------------|---------------|
| | төсөв, санхүүгийн ил тод байдлыг хангуулна. | - | | | дансны тухай хууль"-ийн хэрэгжилт бүрэн хангагдсан байна. | | |
| ДӨРӨВ. Зорилт 4. Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн үүргийн хүрээнд | | | | | | | |
| 4.1 | 110/10 кВ-ын 2x16 мВА чадалтай дэд станцын угсралтын ажлыг бүрэн дуусгах ажилд хяналт тавих. | 3,578.2 /Нийслэлийн төсөв/ | хувь | Барилгын ажил хийгдсэн | 100 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.2 | 110 кВ-ын ЦДАШ-ын Барилга угсралтын ажлыг эхлүүлэх | | хувь | ЦДАШ-ын ажил хийгдсэн | 100 | IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.3 | Шинээр үйлдвэр байгуулах аж ахуйн нэгжүүдтэй хамтран ажиллах. | - | тоо | 41 ААН гэрээ байгуулсан | 5 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.4 | Гэрээний дагуу үйлдвэрүүдийн бүтээн байгуулалтын ажлыг эхлүүлэх, хяналт үнэлгээ хийнэ. | - | тоо | 10 ААН бүтээн байгуулалт аа эхлүүлсэн | 5 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.5 | Паркийн цэвэр ус, дулаан хангамж, цэвэрлэх байгууламж, УДДТ-үүдийн барилга байгууламжуудийн гадна цахилгаан хангамжийн ажлын зураг төслүүдийг хийлгэх хөрөнгийн эх үүсвэрийг холбогдох газруудаар шийдвэрлүүлэх. | - | хувь | Ажлын даалгавар батлагдсан | 40 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.6 | Паркийн 250га талбайд техник технологийн түвшний ерөнхий үнэлгээ хийлгэх. | - | хувь | 2016 онд "Мецачү" ХХК 120га талбайд хийсэн. | 100 | II-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |

| | | | | | | | |
|------|---|-------------------------------|----------------|--|-----|---------------|---------------|
| 4.7 | Байгууллагын Төсөв санхүүгийн үйл ажиллагааг төлөвлөх, хэвийн тасралтгүй явуулах, батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу үр өгөөжтэй, хэмнэлттэй зарцуулж өглөг авлагагүй ажиллах, Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах | 227,008.5 Нийслэлийн төсөв | хувь | НАГ-т 2016-2018 оны санхүүгийн тайланг шалгуулж зөрчилгүй санал дүгнэлт авсан. | 100 | II, IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.8 | Мэдээллийн ил тод байдлыг хангах, байгууллагын сайт, цахим хуудсуудад үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг тогтмол тавьж мэргэжлийн холбоод, судалгаа шинжилгээний байгууллагуудтай хамтран хурал, зөвлөгөөн зохион байгуулж, судалгаа хийх. | - | тоо | - | 2 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.9 | Гадаад, дотоодын хөрөнгө оруулагчид, иргэд аж ахуйн нэгжүүдэд паркийн үйл ажиллагааны талаархи мэдээлэл, танилцуулга материал, товхимлуудыг түгээж, хамтарсан уулзалт зөвлөгөөн зохион байгуулах, | - | хувь | - | 100 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.10 | Албан хэрэг хөтлөлтийн Эдок системд албан хаагчид зөрчил үүсгэхгүй, албан бичгийн норм стандартыг мөрдөх, хэвлэмэл хуудасны ашиглалт, зарцуулалтад хяналт тавьж ажиллах | - | Хэрэгжилт хувь | - | 100 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |

| | | | | | | | |
|------|---|---|-----------------------------|-----|-----|-------------|---------------|
| 4.11 | Иргэд, албан хаагчдаас ирсэн өргөдөл гомдолыг хүлээн авч хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх, шийдвэрлэлтийн мэдээ тайланг НЗДТГ-т хүргүүлэх | - | Хэрэгжилт хувь | - | 100 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.12 | Албан хаагчдад үүссэн цаасан болон тусгай төрлийн баримтыг хуваарийн дагуу хүлээн авч байгууллагын архивт бүрдүүлэлт хийх | - | Хэрэгжилт хувь | - | 100 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.13 | Шинэчлэн баталсан Хөдөлмөрийн тухай хуулийг баримтлан байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод хэм хэмжээ, болон хөдөлмөрийн гэрээнд өөрчлөлт оруулж батлан мөрдөж ажиллах | - | Хэрэгжилт хувь | - | 100 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.14 | Албан хаагчдыг чадавхижуулах, мэдлэг мэргэшлийг дээшлүүлэх сургалтанд хамруулах | - | Сургалтанд хамрагдалт, хувь | 100 | 100 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.15 | Жендерийн эрх тэгш байдлын тухай хуулийг байгууллагын цахим хуудсаар сурталчлах, албан хаагчдад мэдээлэл өгөх, үйл ажиллагаандaa мөрдлөг болгон ажиллах | - | Хэрэгжилт хувь | | 100 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |
| 4.16 | Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйн тухай хууль болон MNS ISO 45001:2018 стандартыг мөрдүүлж ажиллах | - | Хэрэгжилт хувь | | 100 | I-IV улирал | НБМУТП ОНӨТҮГ |