

БАТЛАВ:
 “НАЛАЙХЫН БАРИЛГЫН МАТЕРИАЛЫН ҮЙЛДВЭРЛЭЛ,
 ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК” ОНӨТҮГ-ЫН ДАРГА

..... /С. БАТЖАРГАЛ/

**“НАЛАЙХЫН БАРИЛГЫН МАТЕРИАЛЫН ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК” ОНӨТҮГ-ЫН 2021 ОНЫ
 ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ЖИЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

2021.02.23

| Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн 1.1.1.2 Налайхын Барилгын материалын үйлдвэрлэл технологийн парк байгуулна” хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | | | Хугацаа | Төсөв (мян.төг.) | Хариуцах нэгжийн нэр (Эсхүл менежерийн нэр) |
|---|--|------------------|--------------|----------|---|--|
| | Суурь түвшин | Шалгуур үзүүлэлт | Хүрэх түвшин | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| НЭГ.НИЙСЛЭЛИЙН ЭДИЙН ЗАСАГ, НИЙГМИЙГ 2020 ОНД ХӨГЖҮҮЛЭХ ҮНДСЭН ЧИГЛЭЛИЙН ХҮРЭЭНД ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АРГА ХЭМЖЭЭ “НБМҮТГ”-ийн дэд бүтцийн ажлыг зохион байгуулах арга хэмжээний хүрээнд: | | | | | | |
| 1.1 Цэвэрлэх байгууламж барих ажлыг эхлүүлэх. | - | Ажлын явц, хувь | 30 | 1-12 сар | Улс нийслэлийн концесс, төр хувийн хэвшлийн түншлэл | НШУУИГ, НХБХГ, НБМҮТГ |
| Хүрэх үр дүн | 1000м3-ийн хүчин чадал бүхий ахуйн болон технологийн усыг цэвэршүүлэх цэвэрлэх байгууламж баригдах хөрөнгө оруулалт шийдэгдэж барилгын ажил эхэлсэн байна. | | | | | |
| 1.2. Барилгын материалын бөөний болон жижиглэн худалдааны төвийн техник эдийн засгийн үндэслэл, хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөө болосвруулах хөрөнгө оруулалтын асуудлыг шийдвэрлүүлж, ажлыг эхлүүлэх. | - | хувь | 100 | 1-12 сар | 201,000 Улс, нийслэлийн төсөв | НБМҮТГ ОНӨТҮГ |

| | | | | | | |
|---|--|-------|--|----------|---|-----------------------------|
| Хүрэх үр дүн | НИХТ-н 2020 оны 81-р тогтоол Төвлөрсөн барилгын материалын зах, худалдааны төвийг Налайх дүүрэгт нүүлгэн шилжүүлэх арга хэмжээний хүрээнд “Барилгын материалын бөөний болон жижиглэн худалдааны төв”, “Налайх олон улсын ачаа тээврийн парк”-г төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн хүрээнд байгуулах. НЗД-н 2020 оны А/767-р захирамж “Барилгын материалын бөөний болон жижиглэн худалдааны төв” байгуулах төслийг НБМҮТП-г түшиглэн Төр хувийн хэвшлийн түншлэлийн хүрээнд байгуулах. Тогтоол, захирамжийн хүрээнд 60 га талбайд Хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөө болосвруулах. | | | | | |
| 1.3. Паркийн дулааны станцын хөрөнгө оруулалтыг татах ажлыг зохион байгуулна. | - | чанар | Хөрөнгө оруулалт татах ажлуудыг зохион байгуулсан байна. | 1-12 сар | Улс нийслэлийн концесс, төр хувийн хэвшлийн түншлэл | НБМҮТП ОНӨТҮГ |
| Хүрэх үр дүн | 26 МВ-ын дулааны станцын хөрөнгө оруулалтын асуудлыг шийдвэрлүүлэх ажлыг эхэлсэн байна. | | | | | |
| ХОЁР. БАЙГУУЛЛАГЫН ДҮРМЭЭР ХҮЛЭЭСЭН ЧИГ ҮҮРГИЙН ХҮРЭЭНД ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА. | | | | | | |
| 2.1. 110/35/10 кВ-ын үндсэн цахилгаан хангамжийн ажилд хяналт тавин ажиллах. | Барилгын ажил хийгдсэн | хувь | 100 | 1-12 сар | 11,523,994,990 Нийслэлийн төсөв | “Вилл вест” ХХК, Инженер |
| Хүрэх үр дүн | Дэд станц, удирдлагын байр, 4 хуваарилах байгууламжийн барилгын ажил хийгдсэн ба тоног төхөөрөмжийн суурилуулалт, агаарын шугамын холболтод хяналт тавин ажиллах. | | | | | |
| 2.2. Үндсэн цахилгаан хангамжийн техникийн нөхцлийн хугацааг сунгах. | - | хувь | 100 | 11 сар | 150,000 | Инженер |
| Хүрэх үр дүн | 2021.01.05-ны 65/2019/252 дугаар техникийн нөхцлийн хугацааг сунгуулсан байна. | | | | | |
| 2.3. Шинээр үйлдвэр байгуулах аж ахуйн нэгжүүдтэй хамтран ажиллах. | - | тоо | 5 | 1-12 сар | - | Инженерүүд, Эдийн засагч |
| Хүрэх үр дүн | Паркийн ерөнхий төлөвлөгөөнд тусгагдсан, шинэ дэвшилтэт техник технологи нэврүүлсэн, байгаль орчинд халгүй аж ахуйн нэгжүүдтэй хамтран ажилласан байна. | | | | | |
| 2.4. Гэрээний дагуу үйлдвэрүүдийн бүтээн байгуулалтын ажлыг эхлүүлэх. | - | тоо | 5 | 1-12 сар | Хувийн хэвшлийн хөрөнгө оруулалт | НБМҮТП ОНӨТҮГ |

| | | | | | | |
|--|---|-------|--|----------|--|-------------------------------|
| Хүрэх үр дүн | Парктай үйл ажиллагаа явуулах гэрээ байгуулсан аж ахуйн нэгжүүдийн бүтээн байгуулалтыг ажил эрчимжсэн байна. | | | | | |
| 2.5. Үйл ажиллагаа явуулах гэрээ байгуулсан үйлдвэрүүдийн ажлыг дүгнэх. | - | чанар | 6, 12 саруудад гэрээ дүгнэх. | 1-12 сар | - | Инженерүүд, ахлах мэргэжилтэн |
| Хүрэх үр дүн | Гэрээ байгуулсан үйлдвэрүүдийн бичиг баримтын бүрдэл, гэрээний биелэлтийг харгалзан тодорхой арга хэмжээ авсан байна. | | | | | |
| 2.6. Паркт үйл ажиллагаа явуулж буй аж ахуйн нэгжүүдэд дэмжлэг үзүүлэх. | - | чанар | Үйлдвэрүүдийн борлуулалтыг нэмэгдүүлэх. | 1-12 сар | - | НБМҮТП ОНӨТҮГ |
| Хүрэх үр дүн | Гэрээ байгуулсан үйлдвэрүүдийг дэд бүтцээр хангах, хөрөнгө оруулалтыг татах ажлуудад дэмжлэг үзүүлэх. | | | | | |
| 2.7. Паркт байрших үйлдвэрүүдийн цахилгаан хангамжийн асуудлыг шийдвэрлэх. | - | тоо | 5 | 1-12 сар | - | Инженерүүд |
| Хүрэх үр дүн | Паркт бүтээн байгуулалтаа эхлүүлэн үйлдвэрлэл эрхлэх аж ахуйн нэгжүүдийн цахилгаан хангамжийн асуудлыг шийдвэрлэнэ. | | | | | |
| 2.8. Паркт байрших үйлдвэрүүдийн усан хангамжийн асуудлыг шийдвэрлэх. | - | тоо | 5 | 1-12 сар | - | Инженерүүд |
| Хүрэх үр дүн | Паркт бүтээн байгуулалтаа эхлүүлэн үйлдвэрлэл эрхлэх аж ахуйн нэгжүүдийн усан хангамжийн асуудлыг шийдвэрлэнэ. | | | | | |
| 2.9. Паркт байрших үйлдвэрүүдийн хог хаягдлыг ангилах, зөөж тээвэрлэх асуудлыг шийдвэрлэх. | - | тоо | 5 | 1-12 сар | - | Инженерүүд |
| Хүрэх үр дүн | Паркт бүтээн байгуулалтаа эхлүүлэн үйлдвэрлэл эрхлэх аж ахуйн нэгжүүдийн хог хаягдлыг шийдвэрлэнэ. | | | | | |
| 2.10. Паркийн усан хангамжийн ажлын хөрөнгө оруулалтыг татах ажлыг зохион байгуулах. | - | чанар | Хөрөнгө оруулалт татах ажлуудыг зохион байгуулсан байна. | 1-12 сар | Улс нийслэлийн концесс, төр хувийн хэвшлийн түншлэл, | НБМҮТП ОНӨТҮГ |
| Хүрэх үр дүн | 400 м ³ хос усан сан галын зориулалтын 200 м ³ хос усан сан, гол болон салбар ус түгээх шугам сүлжээ барьж байгуулах хөрөнгө оруулалтын асуудлыг шийдвэрлүүлэх ажлыг эхэлсэн байна. | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|-------|--|----------|---|--|
| 2.11. Паркийн салбар төмөр замын хөрөнгө оруулалтыг татах ажлыг зохион байгуулах. | - | чанар | Хөрөнгө оруулалт татах ажлуудыг зохион байгуулсан байна. | 1-12 сар | Улс нийслэлийн концесс, төр хувийн хэвшлийн түншлэл | НБМҮТП ОНӨТҮГ |
| Хүрэх үр дүн | 10.2 км салбар төмөр замын барьж байгуулах хөрөнгө оруулалтын асуудлыг шийдвэрлүүлэх ажлыг эхэлсэн байна. | | | | | |
| 2.12. Паркийн өргөтгөл 130 га талбайд хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөө хийх. | - | хувь | 100 | 3-10 сар | 260,000,000 БХБЯ | “Өрх” ХХК Ахлах мэргэжилтэн Инженерүүд |
| Хүрэх үр дүн | 120 га талбайд хийгдсэн төлөвлөлттэй уялдуулан шинэ ХЕТ боловсруулах. | | | | | |
| 2.13. Паркийн өргөтгөл 130 га талбайд мастер төлөвлөгөө боловсруулах. | - | хувь | 100 | 6-12 сар | Улс, нийслэлийн төсөв | НБМҮТП ОНӨТҮГ |
| Хүрэх үр дүн | 130 га газрын хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөөнд нийцсэн мастер төлөвлөгөө боловсруулах. | | | | | |
| 2.14. 120 га талбайд техник технологийн түвшний үнэлгээ хийлгэх. | - | хувь | 100 | 6-12 сар | Улс, нийслэлийн төсөв | НБМҮТП ОНӨТҮГ |
| Хүрэх үр дүн | Үйлдвэрлэл, технологийн паркийн эрх зүйн тухай хуулийн 10 дугаар зүйлийн 10.2.3 дахь хэсгийн дагуу техник технологийн түвшний үнэлгээг боловсруулах. | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---------------------------------|-----|----------|---|--------------|
| 2.15. 100 айл ажлын хэсгээс гаргасан барилгын материалын үйлдвэрүүдийг шилжүүлэх төлөвлөгөөнд үндэслэн үйлдвэрүүдийг байршуулах төлөвлөгөө гарган ажиллах. | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | Төслийн баг |
| Хүрэх үр дүн | Паркийн нутаг дэвсгэрийн 13 га газарт Ерөнхий төлөвлөгөө боловсруулан дэд бүтцээр хангах ажлуудыг зохион байгуулсан байна. | | | | | |
| ГУРАВ. " ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАНЫ УДИРДАХ АЖИЛТНЫ МАНЛАЙЛЛЫН ЗОРИЛТ, ХҮНИЙ НӨӨЦИЙГ ХӨГЖҮҮЛЭХ, НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ" ЗОРИЛТЫГ ХАНГАХАД ЧИГЛЭСЭН ХӨТӨЛБӨР, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ТАЛААР | | | | | | |
| 3.1. “Байгууллагын үндсэн чиг үүргүүдийг амжилттай хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааг манлайлан удирдана.” гэсэн зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлэх арга хэмжээ: | | | | | | |
| 3.1.1. Үйлдвэрлэл, технологийн паркийн төслийн удирдлагын 9 чиг үүргийг мөрдөх | Мөрдөн ажилладаг. | Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувь | 100 | 1-12 сар | - | Газрын дарга |
| Хүрэх үр дүн | Байгууллагын тогтвортой удирдлагын тогтолцоог бий болгоно. | | | | | |
| 3.1.2. Байгууллагын стратеги төлөвлөгөөг тууштай хэрэгжүүлэхийг эрхэм зорилго болгон хамт олныг нэг чигт хөтлөх | Чадварлаг хамт олныг бүрдүүлсэн. | Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувь | 100 | 1-12сар | - | Газрын дарга |
| Хүрэх үр дүн | Нийт ажилтнуудад БМҮТП-ийн Ерөнхий төлөвлөлт, НЭЗ-ийн ач холбогдолыг сайтар зөв ухамсарлуулснаар байгууллагын үндсэн зорилтуудыг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаанд нэгдмэл зорилго тэмүүлэлтэй, идэвхи санаачлагатай оролцож, өөрсдийгөө боловсруулах хөгжүүлэх сэдлийг бий болгосноор чадварлаг мэргэжлийн хамт олон бүрдүүлэн амжилттай удирдан ажиллана. | | | | | |

| 3.2. “Мэдлэг ур чадварыг дээшлүүлнэ.” гэсэн зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | | | | | | |
|--|--|--------------------------|---|----------|---|--|
| 3.2.1. Дотоод болон гадаадад удирдлагын менежментийн сургалтанд хамрагдах | 2018 онд НШУҮИГ-аас зохион байгуулсан “Төслийн удирдлага” сургалтад хамрагдаж байсан | Сургалтанд хамрагдах тоо | 2 | 1-12 сар | - | Газрын дарга |
| Хүрэх үр дүн | Манлайлалын болон менежерийн сургалтаар өөрийн манлайлах, удирдах, төлөвлөх, хянах, шинэчлэх арга барил, ур чадвараа одоогийн түвшнээс дээшлүүлж орчин үеийн шаардлагын хэмжээнд ажиллана. | | | | | |
| 3.2.2. Гадаад дотоодын ҮТП, чөлөөт бүсүүдийн олон улсын туршлага судлах, үйл ажиллагаатай танилцах, | - | тоо | 2 | 4-12 сар | - | Газрын дарга, Маркетинг, Гадаад харилцаа |
| Хүрэх үр дүн | Монгол улсын онцлогт тохирсон кластерийн бүтэцтэй ҮТП-ийн төлөвлөлтийг бий болгохыг зорино. | | | | | |
| 3.3. “Хүний нөөцийг хөгжүүлэх, нийгмийн баталгааг хангах” гэсэн зорилтын хүрээнд чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ | | | | | | |
| 3.3.1. Паркт ажиллах үйлдвэрүүдэд хүний нөөцийг бэлтгэх | 2020 онд 30 хүнийг ажлын байранд зуучилж 14 хүнийг сургалтанд хамруулсан | чанар | 3 удаа сургалт зохион байгуулсан байна. | 2-12 сар | - | Эдийн засагч, ГХХА Хариуцсан мэргэжилтэн |
| Хүрэх үр дүн | Паркт байрших үйлдвэрүүдийн хүний нөөцийн хэрэгцээ, мэргэжил ур чадварын талаар судалгаа гарган шинээр бий болсон ажлын байранд тэнцүүлэх, чадавхжуулах сургалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран зохион байгуулсан байна. | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|------|-----|----------|---|--------------------------|
| 3.3.2. Байгууллагын албан хаагчдын хүний нөөцийн сургалт, хөгжлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, хэрэгжүүлэх. | - | хувь | 100 | 2-12 сар | - | Захиргаа |
| Хүрэх үр дүн | Нийт ажилтан албан хаагч нар ажлын байрны тодорхойлолтод заасан чиг үүргийн дагуу мэргэшүүлэх болон чадавхжуулах сургалтад хамрагдсан байна. | | | | | |
| 3.3.3. Байгууллагын албан хаагчдыг чийрэгжүүлэх спорт арга хэмжээний төлөвлөгөө боловсруулж, хэрэгжүүлэх мөн ажилтан албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилсан үзлэгт хамруулах | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | Захиргаа |
| Хүрэх үр дүн | Байгууллагын албан хаагчдын спорт хамтлаг байгуулах, саналд тулгуурлан улирал бүр спортын арга хэмжээ зохион байгуулж ажилласан байна. Ажилтан албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилсан үзлэгт хамруулсан байна. | | | | | |
| 3.3.4. Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах ажлын төлөвлөгөө боловсруулж, хэрэгжүүлэх. | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | Захиргаа, нягтлан бодогч |
| Хүрэх үр дүн | Ажилтнуудын хэрэгцээ шаардлагад тулгуурлан хууль, дүрмийн хүрээнд нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэсэн байна. | | | | | |
| 3.3.5. Иргэдээс ирсэн өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх ажлын төлөвлөгөө боловсруулан ажиллах | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | Захиргаа, нягтлан бодогч |
| Хүрэх үр дүн | Нэгдсэн мэдээллийн сан болох UB-erp.mn программыг бүрэн ашиглаж ирсэн өргөдөл, гомдлыг цаг хугацаанд нь шуурхай шийдвэрлэж ажилласан байна. | | | | | |
| ДӨРӨВ. ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТАЛААР | | | | | | |
| 4.1. Авилгын эсрэг, авилгаас урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаа зохион байгуулах. | - | хувь | 100 | 4-12 сар | - | Хуулийн мэргэжилтэн |
| Хүрэх үр дүн | Авлигын эсрэг, авилгаас урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөө боловсруулж, хэрэгжилтийг хангуулсан байна. | | | | | |
| 4.2. Архив, албан хэргийн хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | Захиргаа, Маркетинг |

| | | | | | | |
|--|---|------|-----|------------|--------------------------|------------------------------|
| мэдээллийн технологийн ололтыг нэвтрүүлэх, цахимжуулах ажлыг эрчимжүүлэх. | | | | | | |
| Хүрэх үр дүн | UB ERP дотоод удирдлагын систем, тоон гарын үсгийн э-Токен төхөөрөмжийг байгууллагын үйл ажиллагаанд тогтмол мөрдүүлж ажилласан байна. | | | | | |
| 4.3. Албан хэрэг хөтлөлтийн Эдок системд нийт албан хаагчид зөрчил үүсгэхгүй ажиллах. | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | Захиргаа бичиг хэрэг |
| Хүрэх үр дүн | Албан хаагчдийн хариуцлага өндөржиж, зөрчил буурсан байна. | | | | | |
| 4.4. Хэвлэмэл хуудасны ашиглалт, зарцуулалтад хяналт тавьж, буруутай этгээдэд хариуцлага ногдуулж ажиллах | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | Ахлах мэргэжилтэн |
| Хүрэх үр дүн | Хэвлэмэл хуудасны ашиглалт сайжирч, үргүй зарцуулалт багассан байна. | | | | | |
| 4.5. Нийт албан хаагчид 2020 онд үүссэн архивын баримтыг ХХНЖ-ын дагуу архивт хүлээлгэн өгөх, үүссэн тусгай төрлийн баримтыг архивт хүлээлгэн өгөх | - | хувь | 100 | 1-2 сар | - | НБМҮТП ОНӨТҮГ |
| Хүрэх үр дүн | Архивын цаасан баримтаар байгууллагын архивт, тусгай төрлийн архивын баримтаар байгууллагын архивт нөхөн бүрдүүлэлт хийгдсэн байна. | | | | | |
| 4.6. Байгууллагын Төсөв санхүүгийн үйл ажиллагааг төлөвлөх, үйл ажиллагааг хэвийн тасралтгүй явуулах, батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу үр өгөөжтэй, хэмнэлттэй зарцуулж өглөг авлагагүй ажиллах. | НАГ-т 2016-2018 оны санхүүгийн тайланг шалгуулж зөрчилгүй санал дүгнэлт авсан. | хувь | 100 | 1-12 сар | 346,621 Нийслэлийн төсөв | Газрын дарга, Нягтлан бодогч |
| Хүрэх үр дүн | Мэдээ тайланг холбогдох хуулийн дагуу үнэн зөв тайлагнаж, харъяалагдах газруудад хүргүүлэх, төсөв хөрөнгийн ил тод байдлыг хангаж ажиллаж ажиллсан байна. | | | | | |
| 4.7. Байгууллагын өмч хөрөнгийн хадгалалт хамгаалалтад бүртгэлээр хяналт тавих. | - | хувь | 100 | 6, 12 сард | - | Нягтлан бодогч |
| Хүрэх үр дүн | Өмч хамгаалах байнгын зөвлөл болон тооллогын комиссын тайлан, илтгэх хуудасны дагуу үндсэн хөрөнгө, бараа материалын тооцоог үнэн зөв хийж, байгууллагын эд хөрөнгөнд бүртгэлээр хяналт тавина. | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|-------|-----|----------|---|--------------------------------------|
| 4.8. МУ-ын Засгийн газрын 2020 оны 9-р тогтоолын дагуу “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн эд хөрөнгийн улсын үзлэг, тооллого” зохион байгуулах. | - | чанар | 100 | 8-9 сард | - | Захиргаа, Ахлах нягтлан бодогч |
| Хүрэх үр дүн | Төрийн өмч болон байгууллагын өмчийн тооллого бүрэн хийгдэж данс бүртгэл хийгдэнэ . | | | | | |
| ТАВ. ГАДААД ХАРИЛЦАА ХАМТЫН АЖИЛЛАГААНЫ ЗОРИЛТЫГ ХАНГАХАД ЧИГЛЭСЭН ХӨТӨЛБӨР, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ТАЛААР | | | | | | |
| 5.1. Англи хэлний сургалт авах. | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | НБМҮТП ОНӨТҮГ |
| Хүрэх үр дүн | Байгууллагын албан хаагчдыг Англи хэлний мэдлэгийг нэмэгдүүлэх зорилгоор мэргэжлийн байгууллагатай гэрээ хийн түвшин тогтоох. | | | | | |
| 5.2. Байгууллагын мэдээлэл бүхий тараах материал, танилцуулгыг Англи, Солонгос, Хятад хэл дээр орчуулуулан бэлтгэх. | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | ГХХА Хариуцсан мэргэжилтэн |
| Хүрэх үр дүн | Байгууллагын мэдээллийг танилцуулах. | | | | | |
| 5.3. Гадаад, дотоодын хөрөнгө оруулагчдад, иргэд аж ахуйн нэгжүүдэд паркийн үйл ажиллагааны талаархи мэдээлэл, Паркийн танилцуулга материал, товхимлуудыг түгээж, уулзалт зөвлөгөөн зохион байгуулах | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | Төслийн баг |
| Хүрэх үр дүн | Гадаад, дотоодын хөрөнгө оруулагч, иргэд, аж ахуйн нэгжүүдэд паркийн үйл ажиллагааны талаарх мэдээлэл, танилцуулга материал, товхимолуудыг түгээн хамтран ажиллах, хөрөнгө оруулах талаарх мэдээллээр тогтмол ханган зохион байгуулагдсан арга хэмжээнүүдэд идэвхтэй оролцсон байна. | | | | | |
| 5.4. Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааг хөгжүүлэхэд чиглэсэн улсын байгууллагуудтай хамтран хэрэгжүүлэх төсөл хөтөлбөр, арга хэмжээнүүдийг төлөвлөх, зохион байгуулах. | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | Төслийн баг |
| Хүрэх үр дүн | Гадны үйлдвэрлэл, технологийн паркуудын судалгаа гаргах. | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|------|-----|----------|---|--|
| 5.5. Паркийн 120 га талбайн Хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөө, Мастер төлөвлөгөөг бүрэн эхээр нь Англи хэл рүү мэргэжлийн байгууллагаар хөрвүүлүүлж бэлтгэх | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | Маркетинг, ГХХА хариуцсан мэргэжилтэн |
| Хүрэх үр дүн | Гадны хөрөнгө оруулалт татах зорилгоор паркийн баримт бичгийг баталгаат орчуулга хийх. | | | | | |
| ЗУРГАА. "МЭДЭЭЛЛИЙН ИЛ ТОД БАЙДЛЫГ ХАНГАХ" ЗОРИЛТЫГ ХАНГАХАД ЧИГЛЭСЭН ХӨТӨЛБӨР, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ТАЛААР | | | | | | |
| 6.1. Мэдээллийн ил тод байдлыг хангах, байгууллагын сайт, цахим хуудсуудад үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ, мэдээллийг тогтмол тавьж байх /Паркийн болон Худалдааны төвийн/ | - | хувь | 100 | 1-12 сар | - | Маркетинг |
| Хүрэх үр дүн | Мэдээлэл, тайлан, албан хаагчдын ажлын байрны сул орон тооны зарыг мэдээллийн сайтад тогтмол мэдээлж ажилласан байна | | | | | |
| 6.2. Мэргэжлийн холбоод, судалгаа шинжилгээний байгууллагуудтай хамтран хурал, зөвлөгөөн зохион байгуулж, судалгаа хийх. | - | тоо | 1 | 1-12 сар | - | Маркетинг, ГХХА Хариуцсан мэргэжилтэн |
| Хүрэх үр дүн | Паркийн цаашдын хөгжлийн чиг хандлага болон үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлж болох дэвшилтэт технологийн талаар судласан байна. | | | | | |
| 6.3. Барилгын материалын салбарынханд чиглэсэн уулзалт, хурал, зөвлөгөөн, үзэсгэлэн яармаг гэх мэт арга хэмжээнүүдэд идэвхтэй оролцоно. | - | тоо | 2 | 1-12 сар | - | Маркетинг ОНХМ, ГХХА Хариуцсан мэргэжилтэн |
| Хүрэх үр дүн | Барилгын материалын салбарын хөрөнгө оруулагч, иргэд, аж ахуйн нэгжүүдэд паркийн талаарх шинэ мэдээ, мэдээллээр тогтмол ханган ажилласан байна. | | | | | |
| 6.4. Хэвлэл, мэдээллийн хэрэгсэлтэй хамтран ажиллах, ҮТП-н талаар ярилцлага хүргэх. | - | тоо | 5 | 1-12 сар | - | Маркетинг, ГХХА Хариуцсан мэргэжилтэн |
| Хүрэх үр дүн | Олон нийтийн хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр ҮТП-н талаар ярилцлага хүргэсэн байна. | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|-----|---|----------|---|--|
| 6.5. Барилгын материалын бөөний болон жижиглэнгийн худалдааны төвийн танилцуулга, сурталчилгааг видео болон хэвлэмэл хэлбэрээр гаргах | - | тоо | 1 | 1-12 сар | - | Маркетинг ОНХМ, ГХХА Хариуцсан мэргэжилтэн |
| Хүрэх үр дүн | Иргэд, олон нийтэд танилцуулах, хөрөнгө оруулалт татах зорилгоор сурталчилгаа хийх. | | | | | |
| 6.6. Бөөний болон жижиглэнгийн худалдааны төвийг Төр хувийн хэвшлийн түншлэлээр байгуулахтай холбогдуулан хөрөнгө оруулагч байгууллагуудтай уулзалт зохион байгуулах | - | тоо | 2 | 1-12 сар | - | Маркетинг ОНХМ, ГХХА Хариуцсан мэргэжилтэн |
| Хүрэх үр дүн | Хөрөнгө оруулалт татах ажлуудыг шат дараатай хийх. | | | | | |